



# *Conservatorio di Musica "Alfredo Casella"*

*Istituto Superiore di Studi Musicali*

## **Verbale Consiglio Accademico 20.11.2024**

Alle ore 15:30 del 20 novembre 2024, nella sala riunioni del Conservatorio "Alfredo Casella" dell'Aquila, si è riunito il Consiglio Accademico, presieduto dal direttore del Conservatorio Claudio Di Massimantonio.

Partecipano i seguenti consiglieri: i professori Maria Cristina De Amicis, Dario Flammini, Rosalinda Di Marco, Paolo Di Sabatino, Daniela Macchione, Carla Ortolani, Claudio Trovajoli, Simone Palmieri. Alle 16:20 si unisce Alessandro Gizzi, rappresentante degli studenti, che esce alle 19:50.

Il Consiglio nomina Daniela Macchione segretario verbalizzante.

Si procede con la disamina dei seguenti punti all'O.d.g. (vedi convocazione Prot. n. 0007605 del 13-11-2024):

- 1 Approvazione verbale seduta precedente
- 2 Comunicazioni del Direttore
- 3 Richiesta collaborazione Progetto Colibrì
- 4 Convenzione Società Beethoven Crotone
- 5 Ratifica proposta ore didattica aggiuntiva
- 6 Approvazione PGA e integrazione progetti
- 7 Varie ed eventuali.

### **1. Approvazione verbale seduta precedente**

Si rilegge e approva il verbale della precedente riunione, dell'8 novembre 2024.

### **2. Comunicazioni del Direttore**

Milano, 12-13 novembre: il direttore ha partecipato alla Conferenza dei direttori durante la quale ha avuto occasione di presentare la rivista "Musica+" che ha ricevuto apprezzamenti.

Milano, 14-16 novembre: il direttore ha partecipato alla conferenza annuale AEC, importante occasione internazionale di confronto tra gli istituti di alta formazione musicale, e, nel breve report al CA illustra una selezione di progetti presentati da ricercatori provenienti da vari conservatori europei ed extraeuropei.

Il 19 novembre si è svolta la prova concorsuale per l'individuazione di n. 4 coadiutori. Venerdì 22 novembre ci sarà l'inaugurazione dell'anno accademico 2024-2025.

### **3. Richiesta collaborazione Progetto Colibrì**

Il CA ritiene tale collaborazione importante e approva la sua continuazione. Ortolani tuttavia chiede di rimodulare il contributo finanziario, ritenendo la richiesta di Euro 4.000,00 una cifra non adeguata rispetto alla piccola visibilità data alla collaborazione del Conservatorio (le composizioni degli studenti del "Casella" sono eseguite soltanto in occasione dei concerti in Conservatorio e non nelle altre sedi).

I consiglieri deliberano di richiedere una maggiore valorizzazione della collaborazione del "Casella", con un numero maggiore di esecuzioni della musica degli allievi dei corsi di Composizione e una partecipazione più consistente degli allievi strumentisti.

Nel caso in cui la futura programmazione non dovesse prevedere una partecipazione più consistente degli allievi del "Casella", Di Marco, Flammini, Ortolani e Palmieri chiedono il dimezzamento o almeno la revisione del contributo finanziario erogato dal Conservatorio al Colibrì.

Palmieri propone di portare da cinque a dieci minuti la durata minima delle composizioni commissionate, essendo scritte per un ampio organico.

Trovajoli chiede di non ritoccare il contributo ma di aumentare il numero di brani composti dagli allievi del Conservatorio che saranno eseguiti dall'ensemble.

#### **4. Convenzione Società Beethoven Crotone**

Si rinvia la discussione della convenzione alla prossima riunione del CA.

#### **5. Ratifica proposta ore didattica aggiuntiva**

Si illustra il prospetto orario di previsione condiviso dal direttore.

Palmieri chiede la definizione, già nella presente riunione, del numero di ore aggiuntive per le quattro cattedre di Teoria e Tecniche dell'Armonia, che affronti l'emergenza dell'alto numero di allievi nei suoi corsi, in modo tale da poter programmare la didattica annuale, anche alla luce della non disponibilità o non necessità manifestata dai docenti Capogrosso e Ravera di richiedere ore aggiuntive.

De Amicis, Flammini, Macchione e Trovajoli chiedono invece che sia fatta con urgenza una ricognizione effettiva, basata sul numero concreto di allievi regolarmente iscritti ed effettivamente frequentanti i corsi ritenuti in sofferenza e cioè quelli di Pratica pianistica, Teoria e tecniche dell'Armonia e Musica da Camera.

Dopo ampia discussione, il CA:

- approva a maggioranza, ad esclusione di Palmieri, il prospetto di previsione illustrato, al quale sono state aggiunte n. 50 ore alla voce "Master", come base minima da riconsiderare in conseguenza della ricognizione richiesta, indicata di seguito.

- all'unanimità delibera:

- di effettuare con urgenza la ricognizione di cui sopra e di discuterla al prossimo CA e

- di redigere un chiaro Regolamento entro febbraio 2025 che dia le direttive per il prossimo anno accademico. A tal fine chiede al direttore di nominare l'apposita commissione entro il 15 dicembre p.v.

#### **6. Approvazione PGA e integrazione progetti**

Si riprende la discussione della previsione di spesa per il PGA 24-25 la cui revisione è stata rimandata dalla precedente riunione.

Di Marco, Flammini, Ortolani, Palmieri, Trovajoli esprimono perplessità sul progetto "Contemporary Poem" presentato dal Prof. Roberto Gatto, riguardo ai costi, alle competenze compositive del docente e all'"utilizzo" degli studenti per un progetto personale e con musiche composte dallo stesso docente. Flammini, Palmieri e Trovajoli esprimono altresì perplessità sulla descrizione dei contenuti musicali del lavoro da eseguirsi: "La musica ha un carattere sinfonico/cameristico che racchiude a tratti un respiro classico fino a spingersi in ambito più moderno, contemporaneo", fornita da Gatto nella sua presentazione del progetto. Gizzi ritiene che il progetto, per come è presentato, non sembra studiato per il consolidamento delle competenze degli studenti e pertanto, a nome degli studenti che rappresenta, non lo approva. Di Sabatino ritiene invece che il progetto

sia molto valido e che si possa parlare con Gatto per conoscerlo nei dettagli, verificarne gli aspetti compositivi ed eventualmente rimodulare il piano finanziario. De Amicis, Di Massimantonio e Macchione, anche in considerazione dello spessore artistico del docente, concordano con le riflessioni di Di Sabatino.

Il CA a maggioranza non approva il progetto "Contemporary Poem".

Ortolani richiama l'attenzione sulla spesa per la programmazione progettuale del Dipartimento di Fiati, molto consistente al confronto di quella degli altri Dipartimenti. Il direttore fa presente che il numero di progetti presentati riflette l'attività di un Dipartimento ampio, per numero di cattedre e di allievi, e molto attivo con iniziative didattiche e di produzione artistica di pregio e anche di livello internazionale. Di Marco, Flammini e Trovajoli ribadiscono la non congruità dell'indicazione del limite di 3.000 euro per Dipartimento, considerato che molti Dipartimenti hanno superato anche considerevolmente questo limite e, nonostante ciò, non si è raggiunto il tetto del budget dedicato a questa voce di spesa. Convengono sul fatto che porre un limite più alto contribuirebbe, in fase di progettazione, alla qualità delle proposte. Per evitare l'eventuale proliferare di proposte non congrue paventata dal direttore sarebbe sufficiente elaborare delle linee guida per la compilazione dei progetti. Il Direttore dà incarico alla consigliera Di Marco di redigere le Linee guida per la redazione delle proposte progettuali del PGA, come per gli altri documenti, entro il mese di febbraio 2025.

Riguardo alla serie concertistica di Villa Torlonia:

-il direttore, De Amicis, Di Sabatino, Macchione votano a favore per la serie concertistica, già precedentemente osservata dal CA nella scorsa riunione, ritenendo una piccola stagione nella Capitale un'opportunità per il Conservatorio e la sua comunità. Macchione ritiene che, se per quest'anno, come detto dal direttore anche nella precedente riunione, sono state selezionate alcune tra le produzioni più significative già realizzate ed eseguite con successo nell'A.A. 2023-24, che potessero rappresentare la varietà dell'offerta formativa del "Casella", per il prossimo anno, in caso di una prosecuzione della collaborazione, si potrà procedere con una richiesta di manifestazione di interesse specifica da parte dei Dipartimenti e relative proposte. La mancata conferma dell'attività già proposta potrebbe invece determinare il fallimento di una collaborazione al suo nascere.

- Flammini, Di Marco, Gizzi, Trovajoli e Palmieri esprimono voto contrario per la modalità di programmazione; lamentano, come già fatto nello scorso CA la mancata segnalazione dell'iniziativa ai Dipartimenti ed una conseguente assenza della possibilità per tutti i colleghi di poter presentare proposte per la stessa. Il Direttore riferisce di aver avuto pochi giorni per organizzare il cartellone di questa stagione. Trovajoli e Di Marco sottolineano invece che questa iniziativa era già in fase di programmazione nel mese di settembre, come riferito da colleghi contattati direttamente dalla Direzione Artistica. Ortolani prima si astiene dall'esprimere un voto e successivamente esprime voto contrario. Il progetto per la serie di concerti a Villa Torlonia non viene approvato a maggioranza.

Riguardo alla voce di previsione di spesa relativa alla collaborazione con la Factory di Cirilli in occasione della prossima edizione dei Cantieri dell'Immaginario, Ortolani chiede di conoscere dettagli riguardo ai contenuti di produzione artistica. Il direttore ribadisce quanto in precedenza già detto a Di Marco nella passata riunione e cioè che al momento è stato soltanto manifestato

l'interesse a sviluppare una progettualità comune per tale collaborazione, evidentemente trasversale tra teatro di prosa e musica. Specifica inoltre che la previsione di spesa è stata realizzata sulla base delle pregresse, simili collaborazioni. Di Marco, Flammini, Ortolani, Palmieri e Trovajoli fanno notare che se c'è un importo per un progetto il CA, per approvarlo, dovrebbe vedere il progetto. Il Direttore propone di espungere il progetto dal PGA. Il CA accoglie la decisione del Direttore.

Acquisite le suddette revisioni il prospetto di previsione PGA pertanto è approvato.

#### **7 Varie ed eventuali**

Trovajoli sollecita la conclusione dei lavori di redazione dei vari Regolamenti già affidati, possibilmente entro il mese di febbraio 2025 come per gli altri Regolamenti e documenti simili.

Alle ore 19:55 la riunione si conclude per assenza del numero legale.

Letto e approvato in data 29-11-2024

Il verbalizzante  
Prof.ssa Daniela Macchione

Il Direttore  
Prof. Claudio Di Massimantonio