



Conservatorio di Musica "Alfredo Casella"

Istituto Superiore di Studi Musicali

Prot. n 0001019/SE
L'Aquila, 07.02.2023
CIG:Z5239D8D97

Determinazione n.17
Anno finanziario 2023
U.P.B. 1.1.3 cod. 125

Oggetto: Determina a contrarre relativa ad una RDO sul MePA, ai sensi dell'art. 1, comma 2 L. 120/2020 di conversione del D.L 76/2020 e dell'art. 51 della L. 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021, che novellano l'art. 36, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di mobili d'ufficio.

IL DIRETTORE

visto lo Statuto di questo Conservatorio deliberato dal Consiglio di Amministrazione nelle riunioni del 09.09.2003 e del 03.02.2004 e approvato dal MIUR – Direzione generale per l'alta formazione artistica, musicale e coreutica – con D.D. del 18.03.2004;

visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità di questo Conservatorio deliberato dal Consiglio di amministrazione nelle riunioni del 18.08, del 20.09 e del 08.11 2004 e approvato dal MIUR – Direzione generale per l'alta formazione artistica, musicale e coreutica – con D.D. n. 339 del 27.07.2005;

visto il D. Lgs. n. 50 del 2016, in particolare l'art. 36, comma 6;

viste le Linee guida n. 4 dell'Autorità nazionale anticorruzione di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

considerato che, ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti per gli affidamenti di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 dello stesso D.Lgs possono procedere attraverso il MEPA, che consente di effettuare acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;

considerato che non risulta attiva nessuna convenzione CONSIP concernente il servizio di cui trattasi;

vista la nota prot. n. 0001018/SE del 07/02/2023 con la quale il sottoscritto, M° Claudio Di Massimantonio, segnala al Direttore Amministrativo, dott.ssa Mirella Colangelo, la necessità di procedere all'acquisto di mobili d'ufficio, come da scheda tecnica allegata, per rendere più funzionali e per meglio organizzare le postazioni di lavoro degli uffici amministrativi e delle aule didattiche dell'istituzione;

considerato che le ditte: **Effegiufficio s.n.c. di MANCINELLI F. & G. di Miglianico (CH), Soffarredo SRL di Fossa (AQ) e For Office srl uni personale di Termoli (CB)** risultano essere iscritte al MEPA, ed altamente specializzate nella fornitura dei mobili necessari alle esigenze di questo Conservatorio;

ritenuto di dover procedere alla nomina del Responsabile unico del procedimento;

considerato che la dott.ssa Mirella Colangelo, Direttrice Amministrativa, è in possesso della qualifica professionale richiesta

DETERMINA

- a) di procedere all'affidamento della fornitura di mobili d'ufficio per rendere più funzionali e per meglio organizzare le postazioni di lavoro degli uffici amministrativi e delle aule didattiche dell'istituzione, tramite una RDO rivolta alle ditte **Effegiufficio s.n.c. di MANCINELLI F. & G. di Miglianico (CH), Soffarredo SRL di Fossa (AQ) e For Office srl uni personale di Termoli (CB)** individuate dal sottoscritto per le motivazioni di cui in premessa. L'importo presunto del contratto, pari a € 9.000,00 + IVA di legge, graverà sulla U.P.B. 1.1.3 n. 125 del bilancio di previsione di questo Conservatorio e.f. 2023;
- b) Di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la Direttrice Amministrativa, dott.ssa Mirella Colangelo.

IL DIRETTORE

M° Claudio Di Massimantonio



Conservatorio di Musica "Alfredo Casella"

Istituto Superiore di Studi Musicali

ALLEGATO A
SCHEMA TECNICA
C.I.G. Z5239D8D97

OGGETTO DELLA RICHIESTA

Affidamento fornitura mobili d'ufficio per le postazioni di lavoro degli uffici e delle aule didattiche dell'istituzione.

La fornitura in dettaglio dovrà riguardare il materiale qui di seguito specificato:

- n. 2 scrivanie cm 120X60X75h con gambe in legno, color frassino chiaro;
- n. 2 cassettera per la conservazione di partiture in grandi formati: formato esterno:cm 113X79,5X97h e utile cassetto: cm103x73x5,5h;
- n. 2 espositori con ripiani inclinati in acciaio dimensioni: L.100 X P. 35 X h 200 cm composti da: n. 2 Montanti H 200 cm, n. 1 Crociera L 96 cm, n. 4 Ripiani inclinati Acciaio Microforato con sponda anteriore, n. 1 Ripiano Acciaio Pieno con sponda posteriore, n.4 Ripiani Acciaio Microforato con sponda posteriore ;
- n. 1 armadietto a 2 ante cm 90x45x170 h con serratura color noce;
- n. 1 mobile in melamminico composto da n. 2 moduli cm 90x57x100 chiusi con due ante e da 1 modulo centrale cm 45x57x100h chiuso con ante color grigio con serrature;
- n.1 appendiabiti da ufficio.

Verranno pagati solo i beni effettivamente consegnati.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Nei confronti di codesta Ditta non devono sussistere le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici.

La Ditta dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria e Artigianato;
2. Requisiti di capacità economica e finanziaria;
3. Requisiti di capacità tecnica e professionale.

VALORE PRESUNTO DELLA PROCEDURA

Il valore presunto del servizio è pari ad 9.000,00 + IVA (22%).

COSTI PER LA SICUREZZA

I costi della sicurezza sono pari a € 0,00.

IMPOSTA DI BOLLO

La Ditta procede all'assolvimento dell'imposta di bollo dandone comunicazione a questa amministrazione.

DATI PER LA FATTURAZIONE

La fattura, che ai sensi del decreto 3 aprile 2013, n. 55 del MEF dovrà essere emessa in formato elettronico con l'annotazione "scissione dei pagamenti", dovrà riportare il C.I.G.: **Z5239D8D97** e dovrà essere intestata al Conservatorio di Musica Alfredo Casella L'Aquila, C.F. 80007670666.
Ai fini della fatturazione si comunica che il codice univoco di questo Istituto è UFH3RK.

Si richiede, inoltre, di voler fornire:

- La dichiarazione redatta in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., secondo il modello **All. B**;
- La comunicazione del conto corrente dedicato, secondo il modello **All. C**;
- Patto d'integrità **All. D**;
- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante.

I dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere allo svolgimento della presente procedura.
Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

SI RICHIEDE AL SOGGETTO OFFERENTE DI FIRMARE IL PRESENTE DOCUMENTO PER ACCETTAZIONE INTEGRALE

IL DIRETTORE

M° Claudio DI MASSIMANTONIO

